

職員採用試験 募集要項

経営マネジメントスタッフ(総合職)

【令和9年度入職】

1. 採用職種、採用日及び業務内容

採用職種	経営マネジメントスタッフ(総合職)
採用日	令和9年4月1日 ※早期入職相談可
採用予定数	若干名
業務内容	病院経営に関する事務業務全般 (経営企画、医療事務、人事、財務、総務、用度、地域医療連携、臨床研修、教育研究、医療安全、診療情報管理、健診センター ほか)
メッセージ	将来的に病院の経営マネジメントができる事務スタッフを求めています。 一般企業と同様に病院でも経営戦略が求められる時代となりました。健全な病院経営を目指して新しい風を吹き込んでくれる、意欲あふれる人材を期待しています。


2. 受験資格

年齢	平成13年4月2日以降に生まれた者 ※長期勤続によるキャリア形成を図るため、上記年齢以下にて募集します
学歴	大学(学士)、大学院を卒業した者 または2027年3月に大学(学士)、大学院を卒業見込みの者 ※学部・学科不問
欠格事項	次の事項に該当する者は受験できません ・禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
その他	採用試験応募にあたり、申告した学歴・資格・経歴・業務経験等に重大な虚偽があったときは合格を取り消し、または採用後に懲戒処分の対象となる場合があります

3. 試験方法及び試験内容、試験日及び試験会場

	試験内容		日程
1次試験	SPI3-U(大卒採用向け)	会場:那覇市立病院 4階講堂 ※集合時刻、試験時間等の詳細は受験票にて通知します ※試験日当日、必ず受験票(LINE 送信)を準備してください	3月8日(日)
2次試験	個別面接(対面)	会場:那覇市立病院内 ※面接時刻は、LINE にて通知します ※面接時刻の指定及び変更はできません	3月中旬
3次試験	個別面接(対面)	会場:那覇市立病院内 ※面接時刻は、LINE にて通知します ※面接時刻の指定及び変更はできません	3月中旬～4月上旬

4. 申込先、提出書類、提出方法、募集期間及び受付期限

申込み	<p>はじめに、採用試験の申込を LINE のエントリーフォームにて登録をお願いします。</p> <p>※下記書類の提出をもって採用試験の申込完了となりますので、ご注意ください</p> <p><回答期限> 令和8年2月 27 日(金)まで</p>	 <p>令和9年度入職</p>
提出書類	<p>a. 正職員(経営マネジメントスタッフ 事務職)採用試験履歴書 ※資格欄等が不足する場合には、様式を複写してご使用ください</p> <p>b.成績証明書(新卒者)又は職務経歴書(既卒者)</p>	
提出方法/期限	<p>上記提出書類(a～c)をまとめて、下記住所へ郵送してください。</p> <p>〒902-8511 那覇市古島2丁目31番地1 那覇市立病院人事課</p> <p>※封筒表面に「経営マネジメントスタッフ」と朱書き</p> <p>提出期限 2月 27 日(金)までに必着</p>	
受付期間	<p>エントリーフォーム申込期間並びに書類の提出期間</p> <p>令和8年1月 23 日(金)～令和8年2月 27 日(金) ※必着</p>	

5. 合格発表

	発表方法
1次試験結果	受験者本人への通知(LINE)
2次試験結果	受験者本人への通知(LINE)
3次試験結果	受験者本人への通知または当院ホームページに掲示 (受験番号のみ掲示します)

※合格に関わらず通知を行います。

※受験者以外の者や結果発表日に関する問い合わせには対応いたしかねます。

6. 合格発表後について

- (1)合格者へは3次試験結果通知と併せて、採用関係書類を郵送しますので、期限までに提出してください。
期限までに何ら連絡等無く、書類の提出がない場合は採用辞退として取り扱います。
- (2)採用試験応募にあたり、申告した履歴・業務経験等に重大な虚偽があったときは合格を取り消し、または採用後に懲戒処分の対象となる場合があります。

7. その他

- (1)採用試験に関する問い合わせは人事課人事G(098-884-5111 採用担当)まで。平日の午前9時～午後5時(12時～13時除く)
- (2)1次試験用の受験票(PDF)が試験日前日になっても届かない場合は、上記まで連絡してください。
- (3)提出書類は合格に関わらず返却しませんので、あらかじめ了承願います。
※一定期間保管後、溶解処理します。
- (4)試験は院内で行います。検温などの協力をお願いします。合わせて、当院駐車場は患者用ですので、バス・モノレール等の公共交通機関を利用してください。
- (5)試験会場敷地内は禁煙です。

8. 病院説明会のお知らせ

経営マネジメントスタッフとして、那覇市立病院で働くイメージができる病院説明会を開催します。

- (1)日時 令和8年2月13日(金)

①9:00～10:30、②15:00～16:30

※全て同じ内容の説明会です

- (2)内容 那覇市立病院の概要説明、経営マネジメントスタッフの業務内容、先輩スタッフの声などを予定しています。

- (3)申込 右のQRコードより希望の時間帯に予約をお願いします。

※病院説明会に参加後、ワンデー職場体験をする方も多くいます！



那覇市立病院説明会

9. ワンデー職場体験のお知らせ

「那覇市立病院」についてどのような印象をお持ちですか？

「病院の事務職」と聞いてどのような仕事をイメージしますか？

経営マネジメントスタッフの仕事を体験しながら、実際に働いている職員と交流してみませんか。あなたの病院事務職への印象が変わるかも・・・

(1) 日時 1月7日(水)～2月27日(金)の毎週水・木曜日

※2月11日(水)は祝日のため、2月12日(木)、13日(金)に開催

■9:00～16:00

(2) 内容 那覇市立病院の概要説明、先輩スタッフとの交流会、経営マネジメントスタッフの業務体験などを予定しています。

(3) 申込 右のQRコード(LINE)よりご登録をお願いします。

登録後、職種や卒業年等の必要事項を入力してください。

回答終了後、予約フォームを送信します。



ワンデー職場体験予約

正職員（経営マネジメントスタッフ 事務職）採用試験履歴書

- 【記入要領】
1. 文字は正確に記入すること（0（ゼロ）やO（オー）など混同しやすい文字は特に注意が必要）。
 2. 各項目について、※印欄以外もれなく記入すること（該当しない場合は「なし」と記入すること）。
 3. 学歴欄は、高等学校以降の学歴をもれなく記入すること。
 4. 職歴欄は、在籍中も含めて、採用・退職・退職予定等、漏れなく記入すること。
 5. 免許・資格等欄は取得見込の免許・資格等も記入すること。
 6. 記入欄が不足するときは、この用紙をコピーし、記入すること。

受験番号※	出 欠※

ふりがな		平成 年 月 日生		写真貼付欄 3ヶ月以内に撮影したものをしっかり貼り付けてください。
氏 名		(令和9年4月1日時点 満 歳) 男 ・ 女		
現住所	〒	携帯電話 — —		
		電話番号（自宅） — —		
メールアドレス				
上記以外 連絡先	住所 〒		電話番号 — —	配偶者有無 有 無 同居家族数 人
	氏名 本人との関係（ ）			
学 歴	学校・学部・学科（高校以上）			在学期間
	高等学校		卒業・中退	平・令 年 月まで
			入学	平・令 年 月から
			卒業・修了・卒業（修了）見込・中退	平・令 年 月まで
			入学・編入学	平・令 年 月から
			卒業・修了・卒業（修了）見込・中退	平・令 年 月まで
			入学・編入学	平・令 年 月から
		卒業・修了・卒業（修了）見込・中退	平・令 年 月まで	
職 歴	勤務先名称・所在地（市区町村名まで記入）		職務内容	在職期間
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
				平・令 年 月から 年 月まで・在職中
免許・資格等	免許・資格の名称・登録番号（取得見込含む）			取得年月
				平成・令和 年 月
				平成・令和 年 月
				平成・令和 年 月
志望動機				

職務経歴欄

令和 年 月 日現在
/ 枚目

勤務期間	社名・団体名	雇用形態	配属・職種	業務内容及び実績	退職理由
1					
2					
3					
4					
5					

記入例

令和8年 1月 1日現在

勤務期間	社名・団体名	雇用形態	配属・職種	業務内容及び実績	退職理由
1 H20.4.1－ H25.3.31	社会福祉法人A	非常勤職員	老人保健施設Bに 配属	入所予定者対応 入所者対応 自宅退所者・病院転院対応	期間満了
2 H25.4.1－ R7.3.31	医療法人C	正職員	D病院の医療相談 室に配属	患者相談 転院相談 がん相談	キャリアアップ
3					
4					
5					